SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ MÔI TRƯỜNG
**VĂN PHÒNG SỞ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 3412[a]/TB-SNNMT

*Điện Biên, ngày 04 tháng 9 năm 2025*

# THÔNG BÁO
## Phân công thực hiện trực tiếp tiếp công dân thường xuyên của Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Điện Biên năm 2025

Căn cứ Luật Tiếp công dân năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Thông báo số 3158/TB-SNNMT ngày 20/8/2025 của Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Điện Biên về Thông báo Lịch tiếp công dân của Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Điện Biên năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 605/QĐ-SNNMT ngày 06/8/2025 của Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Điện Biên về ban hành Quy chế và Nội quy tiếp công dân giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Điện Biên;

Căn cứ Quyết định số 845[a]/QĐ-SNNMT ngày 04/9/2025 của Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Điện Biên về việc phân công nhiệm vụ tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh;

Chánh Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Điện Biên phân công công chức được giao nhiệm vụ thực hiện việc trực tiếp tiếp công dân thường xuyên, cụ thể như sau:

**1. Lịch tiếp công dân thường xuyên**

Số lượng công chức Văn phòng Sở thực hiện việc trực tiếp tiếp công dân 04 người tại Quyết định số 845[a]/QĐ-SNNMT ngày 04/9/2025 của Sở Nông nghiệp và Môi trường. Trường hợp công chức được giao nhiệm vụ không thể thực hiện việc trực tiếp tiếp công dân theo lịch đã công bố vì lý do khách quan, phải báo cáo Chánh văn phòng Sở để bố trí công chức được giao nhiệm vụ thực hiện việc trực tiếp tiếp công dân thay theo quy định.

*(Kèm theo Lịch tiếp công dân thường xuyên)*

**2. Thời gian, địa điểm tiếp công dân**

*2.1. Thời gian tiếp công dân*

- Buổi sáng: Từ 07h00 đến 11h00.

- Buổi chiều: Từ 13h30 đến 17h00.

*2.2. Địa điểm tiếp công dân*

Phòng tiếp công dân, Tầng 1, Nhà A, số 672 Đường Võ Nguyên Giáp, phường Điện Biên Phủ, tỉnh Điện Biên.

**3.** Công chức Văn phòng Sở được phân công thực hiện trực tiếp tiếp công dân phải nghiêm túc thực hiện Nội quy tiếp công dân, Quy chế tiếp công dân của Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Điện Biên và quy định của pháp luật về tiếp công dân.

Thông báo này có hiệu lực từ ngày 01/9/2025. Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường phân công thực hiện trực tiếp tiếp công dân thường xuyên đảm bảo chất lượng, hiệu quả./.

***Nơi nhận:***
- Đ/c Giám đốc Sở (b/c);
- Công chức Văn phòng Sở;
- Lưu: VP

**TL.GIÁM ĐỐC**
**CHÁNH VĂN PHÒNG**

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ MÔI TRƯỜNG
TỈNH ĐIỆN BIÊN

**Trần Sỹ Quân**

**LỊCH TIẾP CÔNG THƯỜNG XUYÊN**
**CỦA VĂN PHÒNG SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ MÔI TRƯỜNG TỈNH ĐIỆN BIÊN NĂM 2025**

*(Kèm theo Thông báo số 3412[a]/TB-VPS ngày 04 tháng 9 năm 2025*
*của Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Điện Biên)*

| TT | Họ và tên | Chức vụ | Thời gian trực tiếp tiếp công dân |
|---|---|---|---|
| 1 | Trần Sỹ Quân | Chánh Văn phòng | Trực tiếp tiếp công dân cùng Giám đốc Sở theo lịch tại Thông báo số 3158/TB-SNNMT ngày 20/8/2025 của Sở Nông nghiệp và Môi trường; Cụ thể gồm các ngày: 19/9, 17/10, 21/11, 19/12 |
| 2 | Lò Thị Hương | Phó Chánh Văn phòng | Trực tiếp tiếp công dân vào ngày thứ 6 hàng tuần và trực cùng Giám đốc Sở khi Chánh Văn phòng Sở đi vắng |
| 3 | Nguyễn Gia Hiếu | Công chức | Trực tiếp tiếp công dân vào ngày thứ 2, thứ 3 hàng tuần |
| 4 | Trần Thị Vân Anh | Công chức | Trực tiếp tiếp công dân vào các ngày thứ 4, thứ 5 hàng tuần |