UBND TỈNH ĐIỆN BIÊN
SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ MÔI TRƯỜNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 635 /QĐ-SNNMT

Điện Biên, ngày 08 tháng 8 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Về việc phân công nhiệm vụ tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh

GIÁM ĐỐC SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ MÔI TRƯỜNG

Căn cứ Luật Tiếp công dân ngày 25 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Nghị định số 124/2020/NĐ-CP ngày 19 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Khiếu nại;

Căn cứ Nghị định số 31/2019/NĐ-CP ngày 10 tháng 4 năm 2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp tổ chức thi hành Luật Tố cáo;

Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01 tháng 10 năm 2021 của Tổng Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân;

Căn cứ Nghị quyết số 82/2017/NQ-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2017 của Hội đồng nhân dân tỉnh Điện Biên quy định mức chi bồi dưỡng đối với người làm nhiệm vụ tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phán ánh trên địa bàn tỉnh Điện Biên; Nghị quyết số 25/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh Điện Biên về việc sửa đổi, bổ sung Điểm a Khoản 2 Điều 2 Nghị quyết số 82/2017/NQ-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2017 của Hội đồng nhân dân tỉnh Điện Biên quy định mức chi bồi dưỡng đối với người làm nhiệm vụ tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn tỉnh Điện Biên;

Căn cứ Quyết định số 605/QĐ-SNNMT ngày 06/8/2025 của Sở Nông nghiệp và Môi trường về ban hành Quy chế và Nội quy tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Điện Biên;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Điện Biên.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công các công chức có tên sau đây thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân tại Phòng Tiếp công dân Sở Nông nghiệp và Môi trường:

1. Ông: Nguyễn Quí Trung, Phó Chánh Văn phòng Sở;

2. Bà: Trần Thị Vân Anh, Chuyên viên Văn phòng Sở;

3. Ông: Nguyễn Gia Hiếu, Chuyên viên Văn phòng Sở;

Điều 2. Công chức thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh có nhiệm vụ thực hiện đúng các quy định về công tác tiếp công dân và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo Luật tiếp công dân, Nghị định, Thông tư và các văn bản quy định hướng dẫn tiếp công dân hiện hành. Chế độ, chính sách đối với công chức tiếp công dân được thực hiện theo quy định hiện hành.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 01/8/2025.

Chánh Văn phòng Sở, Trưởng các phòng, Thủ trưởng các đơn vị liên quan và các cá nhân có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Như Điều 3;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, VP .

GIÁM ĐỐC



Lê Xuân Cảnh